



Être secrétaire médical en HAD

PROGRAMME

Code formation : SMED1123

Objectifs pédagogiques :

- Maîtriser les spécificités de la prise en charge d'un patient au domicile
- Maîtriser les principes de la gestion des dossier patients dans le respect des bonnes pratiques professionnelles et des droits des patients
- Savoir répondre aux appels téléphoniques des patients et de leur entourage, des prescripteurs et des partenaires

**Mardi 14 et
mercredi 15 novembre 2023
à Paris**

Durée : 2 jours
Public : Secrétaire médical, secrétaire administratif en HAD

Méthodes pédagogiques :

- Cette formation concrète, à finalité opérationnelle, est animée par un expert choisi par la FNEHAD sur la base de sa maîtrise du sujet traité et de sa faculté pédagogique à transmettre son savoir et son expertise.
- Apports théoriques
- Cas concrets
- Jeux de rôle

Coût :
770,00 € prix net
Frais de restauration inclus

Pour tout renseignement contacter :
Service Formation
Tél : 01 55 43 09 09
Fax : 01 55 43 09 04
Mail : formation@fnehad.fr

Prérequis : pas de prérequis pour ce thème

PROGRAMME

Animateur : Magali JOFFRAUD, Cadre de Santé, Soins et Santé, Lyon

1^{ère} journée :

8h30 – accueil des participants

9h00 – tour de table, attentes pour la formation

9h30 – L'HAD : quelles spécificités ?

- Historique de l'HAD
- Qu'est-ce que l'HAD, définition et différence avec les autres établissements de santé et établissements médico sociaux
- Le parcours du patient pris en charge en HAD, de la pré-admission à la sortie :
 - quels rôle et intervention du secrétaire à chaque étape
 - interactions avec les autres professionnels

11h30 – Pause

11h45 – Les obligations réglementaires essentielles d'un établissement d'HAD

- **Qualité, sécurité et certification :**
 - Comprendre les principes de la certification, les différents processus dont le dossier patient (les IQSS et les contrôles, le livret d'accueil), le parcours patient et les équipements au domicile

12h30 – Déjeuner

14h00 - Les obligations réglementaires essentielles d'un établissement d'HAD (suite)

- **Les transports sanitaires**
 - La réglementation (selon les établissements, selon le type de patient)
 - Cas pratiques
- **Gestion des droits des patients :**
 - RDGP
 - Identito-vigilance, exercices pratiques
 - Les messageries sécurisées : quels usages à quels moments
 - Secret professionnel dans une équipe pluridisciplinaire
 - Loi du 4 mars 2002 relative aux droits des malades et à la qualité du système de santé
 - Accès au dossier patient : réglementation délai, accès, archivage

17h30 – Fin de journée

2^{ème} journée :

8h30 – accueil des participants

9h00 – Débriefe de la journée précédente

9h30 – Le cadre financier de l’HAD : la tarification à l’activité

- Description du modèle
- Ce qui est pris en charge dans le tarif

10h15 – Les partenariats en HAD : EHPAD, SSIAD, libéraux

- La réglementation
- Les conventions et leurs annexes
- L’archivage des conventions
- Lettres de mission des libéraux et facturation

11h15 – pause

11h30 – L’accueil téléphonique :

- Du patient en HAD
- De l’entourage
- La présentation de l’HAD
- La gestion de l’appel d’urgence
- Cas pratiques et jeux de rôle

12h30 – Déjeuner

14h00 - La procédure d’admission :

- Les étapes et les acteurs concernés
- Présentation de Via trajectoire
- Atelier de mise en place d’une check liste administrative à l’admission

15h30 – Couvertures du patient et règles de l’Assurance Maladie et des mutuelles

16h00 – La procédure de fin de prise en charge :

- Les étapes et les acteurs concernés
- Atelier de mise en place d’une check liste administrative à la sortie du patient
- Les règles d’archivage

17h30 – Fin de la formation

Lieu et plan

à la FIAP Jean Monnet
30, rue Cabanis
75014 PARIS

Métro lignes 4 et 6



Inscriptions en ligne sur
le site : www.fnehad.fr

Confirmation immédiate de l’inscription par mail automatique
Règlement intérieur, conditions générales de vente, disponibles sur notre site

Informations Handicap

Nos formations peuvent être accessibles aux personnes en situation de handicap. Chaque situation étant unique, nous vous remercions de nous contacter dès votre inscription. Référente handicap : Guenièvre MOINE, g.moine@fnehad.fr, 01 55 43 09 06.
Nous pourrions ainsi confirmer l’ensemble des possibilités d’accueil et vous permettre de suivre la formation dans les meilleures conditions.

Modalités d’évaluation

Évaluation des compétences acquises via un questionnaire en début et fin de journée

FNEHAD

N° formation continue : 11 75 37823 75 – N° SIRET : 390 290 997 000 43